Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Доволенская средняя общеобразовательная школа №1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 434EAF098D08A0D32C46E55B5D40C00B
Владелец: Кобзистова Ирина Викторовна
Действителен: с 11.12.2025 до 06.03.2027

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МКОУ Доволенской СОШ №1
протокол №1 от 24.08.2026

УТВЕРЖДЕНО:
Директора МКОУ Доволенской СОШ №1
_____ /Кобзистова И.В.
приказ № 38 от 24.8.2026

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОВОЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ * МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОВОЛЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 * МКОУ Доволенская СОШ №1 * ИНН 5420102332 * ОГРН 1025405013996 *

Положение

о консультационном центре об оказании консультационной помощи родителям

I. Общее положение

1. Положение о консультативном центре оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определения цели создания и порядок деятельности консультативного центра оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителях) несовершеннолетних обучающихся, в том числе родителям (законным представителям).
2. Консультационный центр создается в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям несовершеннолетних обучающихся по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации их детей.
3. Консультационный центр является структурным подразделением общеобразовательной организации далее МКОУ Доволенская СОШ №1 создается приказом руководителя организации.
4. Консультационный центр создается приказом руководителя организации по согласованию с учредителей.
5. Общее руководство и контроль за деятельностью консультативного центра осуществляет руководитель организации.
6. Консультативный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом организации и настоящим Положением.
7. Консультационная помощь родителям несовершеннолетних обучающихся направляется на:
   - ✓ создание условий для повышения психолого - педагогической компетенции родителей несовершеннолетних обучающихся в вопросах развиттия, воспитания и социализации детей;
   - ✓ получение информации родителями несовершеннолетних обучающихся о собственных правах, правах ребенка в сфере образования;
   - ✓ планирование родителей несовершеннолетних обучающихся действий по решению возникающих при воспитании, развитии и обучении ребенка вопросов.
8. Работа в консультационном центре с родителями несовершеннолетних обучающихся проводится в групповых, подгрупповых и индивидуальных формах.
9. Формат оказания консультационной помощи – очное, выездное или дистанционное консультирование.

Очная консультация предполагает оказание консультационной помощи в создании организации, имеющим помещение для проведения консультаций, зону ожидания для родителей, несовершеннолетних обучающихся и детей, оснащенную игровым оборудованием.

Выездная консультация предполагает собой консультацию по

месту жительства родителя несовершеннолетнего обучающегося в выделенном для проведения консультации помещении.

Дистанционная консультация оказывается в соответствии с выбором родителя несовершеннолетнего обучающегося посредством телефонной связи либо связи с использованием Интернет-соединения.

10. Основными видами деятельности консультационного центра являются:

- организация теоретических и практических семинаров, вебинаров, мастер-классов, родительских гостиных для родителей, несовершеннолетних обучающихся;
- индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей несовершеннолетних обучающихся;
- организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку.

11. консультационная помощь оказывается на безвозмездной основе.

II. Функции консультационного центра

При осуществлении своей деятельности консультационный центр исполняет следующие функции:

- ✓ планирует свою деятельность, определяет перспективы развития в соответствии с планом работы организации;
- ✓ ведет документацию по счету оказания консультационной помощи родителям несовершеннолетних обучающихся в журнале учета консультационной помощи, бланке консультации;
- ✓ оказывает консультационную помощь родителям несовершеннолетних обучающихся, включающую консультирование, информирование и просвещение по вопросам:

  а) проблемы в поведение, социализации, адаптации и развитии несовершеннолетних обучающихся;

  б) трудности в освоении общеобразовательных программ в воспитании несовершеннолетних обучающихся;

  в) получение образования, в том числе организация семейного образования, прохождение промежуточной и итоговой аттестации;

  г) разрешение конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде между участниками образовательных отношения, в процессе детско-родительских отношений в семье;

  д) подготовка к обучению в общеобразовательных организации, речевое развитие несовершеннолетних обучающихся;

  е) проблемы подросткового возраста;

  ж) диспетчерское консультирование по вопросу получения консультационной помощи в иных организациях;
- ✓ размещает информацию о деятельности консультационного центра на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в социальных сетях, на официальном сайте учредителя по согласованию с ним;
- ✓ распространяет опыт работы по оказанию консультационной

помощи на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;

- ✓ предоставляет учредителю информацию о деятельности консультационного центра для оценки количественных и качественных показателей консультационной помощи по установленным учредителем форме и срокам;
- ✓ осуществляет взаимодействие с государственным бюджетным учреждением Новосибирской области – Центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Областной центр диагностики и консультирования» по вопросам оказания им организационно-методической помощи.

III. Организации ответственность

Руководитель организации:

- осуществляет оперативное управление деятельностью консультационного центра либо определяет лицо, ответственное за оперативное управление деятельностью консультационного центра;
- утверждает график работы специалистов консультационного центра;
- обеспечивает контроль качества оказания консультационной помощи;
- организует информационно-разъяснительную работу, направленную на информирование родителей несовершеннолетних обучающихся о возможности получения консультационной помощи в различных формах: на официальном сайте в телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах в помещении ОО, в социальных сетях и т.д.;
- анализирует деятельность консультационного центра, формирует актуальные потребности и перспективы его развития;
- осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции.

Специалисты консультационного центра

- оказывает родителям несовершеннолетних обучающихся консультационную помощь;
- соблюдает конфиденциальность в рамках профессиональной деятельности в соответствии с законодательством о персональных данных;
- разрабатывают методические материалы;
- осуществляют иную деятельность, в пределах своей компетенции.

Руководитель организации несет ответственность за выполнение функций, возложенных на консультационный центр, а также персональную ответственность за:

- Качественное и своевременное оказание консультационной помощи родителям несовершеннолетних обучающихся;
- Обработка и хранение информации специалистами консультационного центра, полученной от родителей, несовершеннолетних обучающихся в ходе оказания консультационной и социальной помощи с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗт «О персональных данных»;
- Организацию в консультационном центре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов в соответствии с

действующим законодательством;

- Соблюдение графика работы консультационного центра;
- Качественное ведение документации по учету оказания консультационной помощи родителям несовершеннолетних обучающихся (журнал учета консультативной помощи, бланк консультаций);
- Ежеквартальное предоставление учредителю информации о деятельности консультационного центра для оценки количественных и качественных показателей консультационной помощи по установленной форме.